

Selene Trimiño Gallardo , Cap de Secció de Publicitat Registral i Coordinació Administrativa,

Certifico

Que, de les dades que consten al Registre de Fundacions, resulta que:

1. La Fundació Escolta Josep Carol, Fundació Privada (Barcelona) es va inscriure en data 19/07/1999, amb el número 1306, com a fundació subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya.
2. D'acord amb la legislació vigent, les Fundacions adquireixen personalitat jurídica definitiva amb la inscripció de la carta fundacional en el Registre de Fundacions.
3. Els estatuts inscrits en aquest Registre són els següents:

Estatuts inicials:

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS. Article 1.- Amb el nom de Fundació Catalana de l'Escoltisme Laic "Josep Carol" (fundació privada subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya) -en endavant: Fundació-es constitueix una fundació privada de tipus educatiu que es regirà per aquests estatuts i per les disposicions legals que li siguin aplicables. Article 2.- La Fundació és una entitat jurídica amb capacitat d'obrar plena per aconseguir els seus fins, sense altres limitacions que les establertes en aquests Estatuts i en les disposicions legals vigents. Article 3.- La finalitat de la Fundació és l'ajut al moviment escolta català, laic i coeducatiu, concretat en especial en l'associació Escoltes Catalans o qualsevol altra que, segons la consideració del Patronat, la succeeixi de forma regular i estatutària, així com l'educació en un sentit ampli, en tots els seus graus i totes les activitats culturals annexes a l'educació. Aquesta finalitat ha de ser interpretada d'una manera no restrictiva, i es refereix a tota activitat que tingui relació amb l'educació i l'ajut al moviment escolta català, laic i coeducatiu, i a tots els mitjans i activitats que puguin contribuir a aquesta finalitat, directament i indirecta. Per dur a terme la finalitat esmentada, la Fundació podrà crear, gestionar i dirigir escoles d'educació en el lleure i de formació, així com altres serveis educatius complementaris, cases de colònies, terrenys i instal·lacions d'acampada, instal·lacions i activitats esportives, socials i

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

culturals, equipaments per a infants i joves, així com qualsevol activitat complementària a la finalitat principal, és a dir: cursos, monogràfics, excursions i acampades, colònies i casals d'estiu, promoció i concessió de beques i premis, formació, promoció de publicacions i material audiovisual o informàtic. Article 4.- La Fundació podrà valdre's de qualsevol mitjà lícit per al desenvolupament de la finalitat fundacional. Igualment, destinarà els seus recursos al compliment de les finalitats fundacionals, assegurant la pervivència i manteniment dels instruments que permetin el desenvolupament de l'activitat fundacional i garantint el compliment de les seves finalitats educatives. Article 5.- El Patronat decideix lliurement les activitats que empenirà dins de la finalitat fundacional i amb els mitjans que cregui que seran més adients, tenint en compte en cada cas els ingressos de què disposi, i havent de destinar a la finalitat fundacional el vuitanta per cent de les rendes que obtingui la Fundació i dels altres ingressos que no formin part de la seva dotació. Article 6.- Les activitats de la Fundació es desenvoluparan principalment en el territori català i exclouran en tot cas l'afany de lucre. Article 7.- La seu de la Fundació és a Barcelona, carrer del Pilar, número 16-18. CAPÍTOL II: DOTACIÓ I RÈGIM ECONÒMIC. Article 8.- La Fundació és dotada amb els béns aportats en la forma que s'especifica en l'escriptura fundacional. La dotació pot augmentar-se amb les aportacions que es rebin en el futur i amb tota mena de subvencions i donatius que hagin d'ésser capitalitzats. Article 9.- Si res no es diu, el Patronat decideix, segons el seu criteri, si convé aplicar directament a la realització de les finalitats fundacionals les subvencions i els donatius que rebí o bé si cal agregar-los a la dotació. Article 10.- Els béns dotats fructífers han d'ésser invertits en la forma més convenient perquè es mantingui llur valor i produixin a la vegada les rendes més altes possibles. Per aconseguir aquests resultats, el Patronat ha de modificar la inversió sempre que ho cregui necessari. Article 11.- La vida econòmica de la Fundació es reflectirà en un pressupost anual, confeccionat d'acord amb la previsió dels ingressos i les despeses corresponents al pla d'actuacions, en el qual s'inclouran les rendes del capital fundacional. Article 12.- La Fundació complirà les obligacions administratives i fiscals assenyalades per la llei, referides a la formulació de l'inventari de béns, balanços, liquidació dels pressupostos, memòria, registres de comptabilitat i presentació d'aquests documents a les autoritats competents. CAPÍTOL III: ÒRGANS DE GOVERN I CONSULTIUS. El Patronat. Article 13.- La representació, direcció i administració de la Fundació correspon a un Patronat, sense perjudici de la facultat d'aquest de delegar aquelles funcions que, segons les lleis, ho puguin ésser, a altres òrgans o al personal de la Fundació. Article 14.- La representació de la Fundació comprèn totes les facultats

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

necessàries per a la realització de la finalitat fundacional. Per tant, el Patronat pot celebrar tota mena d'actes i contractes sobre béns immobles i mobles dintre de les disposicions estatutàries i legals, decidir les activitats fundacionals, escollir els beneficiaris i interpretar aquests estatuts. Corresponen al Patronat, entre d'altres, les següents funcions: a) Representar la Fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant de l'administració i tercers, sense excepció. Elaborar normes i reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent. b) Formular i aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses i la seva liquidació, així com l'inventari, el balanç i la memòria. c) Operar amb caixes, bancs i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són: l'obertura, el seguiment i la cancel·lació de comptes corrents i de crèdit; la contractació de préstecs i crèdits, amb o sense garanties, incloses les hipotecàries o pignoratícies, en descomptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits de diners, valors i altres béns; concertar operacions d'inversió i altres de financeres i bancàries. d) Donar i rebre en arrendaments immobles, béns i serveis; concertar i rescindir contractes laborals. e) Nomenar apoderats/des generals o especials que representin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i que en cada cas escaiguin, amb l'excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, en el seu cas, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. f) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques, i a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles. Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat, sempre que sigui legalment preceptiva. Article 15.- El Patronat es compon de sis membres. Seran patrons/nes de la Fundació: a) El president/a, el/la cap Econòmic/a i el/la cap Pedagògic/a d'Escoltes Catalans, l'associació que representa el moviment escolta català, laic i coeducatiu, o bé de l'associació que, segons la consideració del Patronat, la succeeixi de forma regular i estatutària. La Junta Permanent d'Escoltes Catalans podrà acordar la substitució d'un/a d'aquests/es per un altre dels seus càrrecs electes. En qualsevol cas, la durada dels seus càrrecs de patrons/nes vindrà donada per la que puguin assolir en els càrrecs electes pels quals formen part del Patronat. b) Tres membres del Consell de Promoció de la Fundació, que seran nomenats per la Junta Permanent d'Escoltes Catalans i ratificats pel propi Consell de Promoció segons estableixi el Reglament de Règim Interior que aprovi el Patronat. Es procurarà que les renovacions en els càrrecs de patró/na

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

siguin esglaonades, per tal de tenir cura de la continuïtat en la política de la Fundació.

Article 16.- El Patronat elegeix entre els sis patrons/nes un president/a, un vicepresident/a i un secretari/ària; els altres patrons/nes tenen la condició de vocals. Preferiblement, el/la president/a serà un/a dels/de les patrons/nes membres del Consell de Promoció.

16.1.- El president/a ostentarà la màxima representació de la Fundació, seguint sempre les línies marcades pel Patronat. Convocarà i presidirà les reunions del Patronat i del Consell de Promoció, o en delegarà la convocatòria i la representació en el/la vicepresident/a o en el/la secretari/ària general.

16.2.- El vicepresident/a substitueix el president/a en les seves funcions quan es trobi impossibilitat d'exercir-les o quan així li encomani per escrit, i l'ajuda en llur realització sempre que li demani. Els/Les vocals poden ésser encarregats pel Patronat de l'acompliment de funcions determinades en interès de la Fundació. Correspon al secretari/ària de redactar les actes de les reunions del Patronat, com també estendre certificats d'aquestes i dels seus acords, amb el vist-i-plau del president/a, i de qualsevol llibre, document o antecedents de la Fundació.

Article 17.- El president/a, amb l'aprovació del Patronat, podrà nomenar un secretari/ària general, que passarà a formar part del Patronat sense dret a vot i a qui li podran ser delegades les funcions de secretari/ària. La durada del seu càrrec anirà lligada a la del mandat del president/a.

17.1.- La funció del secretari/ària general és impulsar el bon funcionament de la Fundació, vetllar per l'acompliment dels objectius fixats pel Patronat i executar, quan se li encarregui, els acords del Patronat en general. En particular, és l'encarregat de l'administració corrent del patrimoni de la Fundació, dintre del pressupost aprovat. Altrament aquestes funcions corresponen al president/a del Patronat o a qualsevol altre patró/na al qual es deleguin.

17.2.- El secretari/ària general serà proveït dels poders notariaus que convingui per a documentar les seves relacions amb terceres persones.

Article 18.- Correspon al Patronat designar el personal tècnic, administratiu o auxiliar que calgui.

Article 19.- El Patronat es reunirà, com a mínim, una vegada l'any per examinar i aprovar els documents anuals exigits per les lleis, sempre que calgui per a deliberar i prendre acords sobre les competències que li són atribuïdes i quan ho demanin un mínim de tres patrons/nes.

Article 20.- La convocatòria de les reunions correspon al president/a i contindrà l'ordre del dia, fora del qual no es poden prendre acords vàlids. La convocatòria es cursarà amb cinc dies d'antelació, per qualsevol mitjà que garanteixi la recepció per l'interessat/da. Per prendre acords hauran de ser presents la major part dels patrons/nes, entre els quals el president/a o el vicepresident/a. Si el secretari/ària no hi fos present, complirà les seves funcions un altre dels membres del Patronat. L'assistència i el vot no són delegables.

Article 21.- Els acords del Patronat

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

requeriran el vot afirmatiu de quatre dels seus membres, a raó d'un vot per patró/na, excepte quan es tracti d'acords que impliquin la modificació dels presents Estatuts o que suposin qualsevol modificació en la composició del patrimoni de la Fundació, en què es requerirà el vot afirmatiu dels sis membres del Patronat. Article 22.- De cada sessió el secretari/ària n'aixecarà una acta, que haurà de contenir la relació dels assistents, els assumptes tractats i els acords presos. No caldrà expressar-hi les opinions dels patrons/nes llevat que algun ho demanés expressament. Les actes seran transcrits al llibre corresponent i seran signades per aquells que hagin actuat com a president/a i secretari/ària. Article 23.- El càrrec de patró/na és gratuït, però els patrons/nes podran ser reemborsats de les despeses justificades que els ocasioni l'exercici del càrrec. El Consell de Promoció. Article 24.- El Consell de Promoció és un òrgan col·legiat de la Fundació que té per finalitat promoure tota mena d'iniciatives que estiguin relacionades amb l'acompliment de les finalitats de la Fundació, emetre els informes que els altres òrgans fundacionals li demanin, promoure les aportacions destinades a incrementar els béns dotals de la Fundació i qualsevol altra activitat que li pugui encomanar el Patronat. Article 25.- Formaran part del Consell de Promoció: a) Tots els expresidents/es, excomissaris/àries, o altres persones que hagin estat càrrecs electes per assemblea d'Escoltes Catalans o de l'associació que, segons la consideració del Patronat, la succeeixi de forma regular i estatutària. b) Totes aquelles persones que aportin béns a la Fundació, una vegada hagin estat acceptats pel Patronat, el qual podrà assenyalar un valor mínim d'aportació per a poder formar part del Consell. c) D'altres persones que, per la seva significació social o personal, a criteri del Patronat siguin d'interès per a la Fundació. El Consell de Promoció té el dret d'ésser informat pel Patronat almenys un cop a l'any dels resultats econòmics de la Fundació. Article 26.- El funcionament intern del Consell de Promoció es regularà al Reglament de Règim Interior que aprovi el Patronat, al qual també correspon fer les variacions que cregui necessàries en la composició del Consell de Promoció. El Consell Assessor. Article 27.- El Consell Assessor és un òrgan consultiu de la Fundació, que té com a finalitat assessorar el Patronat en la consecució de les seves activitats i promoure o suggerir noves iniciatives en benefici de la Fundació. Article 28.- Formaran part del Consell Assessor un màxim de quinze persones que, pel seu bagatge, activitat o situació, i per la seva proximitat als principis de l'escoltisme català, laic i coeducatiu, el Patronat aprovi per unanimitat proposar, i que acceptin. Article 29.- La durada dels membres del Consell Assessor en el seu càrrec serà de tres anys, al final dels quals podran tornar a ser proposats sense més límit que el que s'imposin els propis membres i el Patronat. Article 30.- El Patronat haurà de convocar el

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

Consell Assessor com a mínim una vegada l'any, per presentar-li les línies d'actuació per al curs següent. La resta d'especificacions sobre el funcionament del Consell Assessor es regularà al Reglament de Règim Interior. CAPÍTOL IV: EXERCICI ECONÒMIC. Article 31.- Els exercicis econòmics s'iniciaran l'1 de setembre de cada any i finalitzaran el 31 d'agost. Dins del primer semestre de cada exercici, el patronat haurà de formular un inventari-balanç que reflecteixi amb claredat i exactitud la situació patrimonial de la Fundació, i una memòria de les activitats i la gestió econòmica durant l'exercici, suficient per donar a conèixer i justificar l'acompliment de les finalitats fundacionals i dels preceptes legals. També practicarà la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici anterior i formularà el pressupost corresponent a l'exercici en curs. Aquests documents hauran de presentar-se al Protectorat de la Generalitat de Catalunya dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici. CAPÍTOL V: MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ. Article 32.- Per modificar aquests Estatuts caldrà l'acord del patronat pres per la totalitat dels patrons/nes en l'exercici del càrrec, i l'acompliment dels requisits assenyalats per llei. Article 33.- La Fundació és, per la seva naturalesa, perpètua, i només s'extingirà per la impossibilitat sobrevinguda de continuar la realització de les seves finalitats, ja sigui per la pèrdua del patrimoni o per altres causes. L'acord corresponent del Patronat i els requisits posteriors seran els mateixos assenyalats en l'article anterior. Article 34.- Extingida la Fundació, si restessin béns es destinaran pel Patronat al moviment escolta català, laic i coeducatiu, en particular a Escoltes Catalans, sempre i quan es mantinguin els principis que la crearen; o, a falta d'aquesta, a l'associació que, segons el criteri del Patronat, la succeeixi de forma regular i estatutària. DISPOSICIONS TRANSITÒRIES. 1a.- Els tres primers patrons/nes que ho són per l'apartat a) de l'article 15 dels presents Estatuts designaran els tres altres patrons/nes contemplats a l'apartat b) del mateix article, per tal de fer efectiva la creació de la Fundació i les seves primeres accions, entenent que hauran de complir algun dels tres requisits marcats a l'article 25. 2a.- En un període que no podrà superar els sis mesos des de la data d'aprovació de la constitució de la Fundació per la Generalitat de Catalunya, el Patronat haurà d'aprovar un Reglament de Règim Intern i la Junta Permanent d'Escoltes Catalans haurà de nomenar d'entre els/les membres del Consell de Promoció els/les tres patrons/es contemplats a l'apartat b) de l'article 15 dels presents Estatuts.”

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

En la reunió de 24 d'abril de 2003, el Patronat de la Fundació va acordar una modificació global dels estatuts:

“CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS. Article 1. La Fundació Escolta Josep Carol és una fundació privada de tipus educatiu, que es denomina Fundació Escolta Josep Carol (Fundació Catalana de l'Escoltisme Laic), fundació privada subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya, en endavant: Fundació. La Fundació, que té personalitat jurídica pròpia, naturalesa jurídica privada i caràcter permanent, es regirà per aquests estatuts i per les disposicions legals que li siguin aplicables. Article 2. La Fundació es constitueix com a fundació privada, subjecta a la Llei la Llei 5/2001 de 2 de maig, de Fundacions, i a l'altra normativa de la Generalitat de Catalunya que li sigui d'aplicació. Té capacitat d'obrar plena per aconseguir els seus fins, sense altres limitacions que les establertes en aquests Estatuts i en les disposicions legals vigents. Article 3. La finalitat de la Fundació és l'ajut al moviment escolta català, coeducatiu i laic, concretat en especial en l'associació Escoltes Catalans, així com l'educació en un sentit ampli, en tots els seus graus i totes les activitats culturals annexes a l'educació. Aquesta finalitat ha de ser interpretada d'una manera no restrictiva, i es refereix a tota activitat que tingui relació amb l'educació i amb l'ajut a l'escoltisme català que representa Escoltes Catalans i a tots els mitjans i activitats que puguin contribuir a aquesta finalitat, directament i indirecta. Per dur a terme la finalitat esmentada, la Fundació podrà crear, gestionar i dirigir escoles d'educadors en el lleure i de formació, així com altres serveis educatius complementaris, cases de colònies, terrenys i instal·lacions d'acampada, instal·lacions i activitats esportives, socials i culturals, equipaments per a infants i joves, així com qualsevol activitat complementària a la finalitat principal, tals com cursos, monogràfics, excursions i acampades, colònies i casals d'estiu, promoció i concessió de beques, ajuts i premis, formació, promoció de publicacions i material audiovisual o informàtic. Entre les seves funcions també podran haver-hi la formació del professorat de l'educació formal, i la formació en temàtiques d'immigració i interculturalitat, de desenvolupament sostenible, de solidaritat i cooperació al desenvolupament i d'associacionisme i participació democràtica. Article 4. La Fundació es podrà valer de qualsevol mitjà lícit per al desenvolupament de la finalitat fundacional. Igualment, destinarà els seus recursos al compliment de les finalitats fundacionals, assegurant la pervivència i manteniment dels instruments que permetin el desenvolupament de l'activitat fundacional i garantint el compliment de les seves finalitats educatives. Article 5. El Patronat decideix lliurement les activitats que empenirà dins de la finalitat fundacional i amb els mitjans que cregui

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

que seran més adients, tenint en compte en cada cas els ingressos de què disposi, i havent de destinar a la finalitat fundacional el vuitanta per cent de les rendes que obtingui la Fundació i dels altres ingressos que no formin part de la seva dotació. Article 6. Les activitats de la Fundació es desenvoluparan principalment en el territori català, sens perjudici que pugui actuar en altres àmbits territorials, i exclouran en tot cas l'afany de lucre. Article 7. La Seu de la Fundació és a Barcelona, carrer de la Mare de Déu del Pilar (antic carrer del Cuc), número 16-18. CAPÍTOL II: DOTACIÓ I RÈGIME ECONÒMIC. Article 8. La Fundació és dotada amb els béns aportats en la forma que s'especifica en l'escriptura fundacional i amb el patrimoni transferit per l'associació Escoltes Catalans. La dotació pot augmentar-se amb les aportacions que es rebin en el futur i amb tota mena de subvencions i donatius que hagin de ser capitalitzats. Article 9. Si res no es diu, el Patronat decideix, segons el seu criteri, si convé aplicar directament a la realització de les finalitats fundacionals les subvencions i els donatius que rebí o bé si cal agregar-los a la dotació. Article 10. Els béns dotats fructífers han de ser invertits en la forma més convenient perquè es mantingui llur valor i produeixin a la vegada les rendes més altes possibles. Per aconseguir aquests resultats, el patronat ha de modificar la inversió sempre que ho cregui necessari. Article 11. La vida econòmica de la Fundació es reflectirà en un pressupost anual, confeccionat d'acord amb la previsió dels ingressos i les despeses corresponents al pla d'actuacions, en el qual s'inclouran les rendes del capital fundacional. Article 12. La Fundació acomplirà les obligacions administratives i fiscals assenyalades per la llei, d'acord amb els articles 29,30 i 31 de la Llei 5/2001 de 2 de maig, de Fundacions, referides a la formulació de l'inventari de béns, balanços, liquidació dels pressupostos, memòria, registres de comptabilitat i presentació d'aquests documents a les autoritats competents. CAPÍTOL III: ÒRGANS DE GOVERN I CONSULTIUS. Article 13. La Fundació està constituïda pels següents òrgans: a) El patronat b) El president/a c) El secretari/ària general Article 14. El Patronat és l'òrgan superior de govern, direcció, administració i representació de la Fundació, sens perjudici de les delegacions en altres òrgans o en persones que aquest determini, d'acord amb aquests Estatuts i amb la legislació vigent. Article 15. El Patronat, que és un òrgan col·legiat, està constituït pels següents membres: a) Tres vocals, en representació de l'associació Escoltes Catalans, que han de ser càrrecs electes de la seva Junta Permanent i nomenats per aquesta. b) Cinc vocals, nomenats per la Junta Permanent d'Escoltes Catalans, escoltat el president/a de la Fundació, d'entre persones antigues membres o amigues d'Escoltes Catalans, per un mandat de dos anys, prorrogable indefinidament a criteri de la pròpia Junta. 15.1 Els tres vocals de l'apartat a) seran, per

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*





defecte, el president/a, el cap Econòmic/a i el cap Pedagògic/a d'Escoltes Catalans. La Junta Permanent d'Escoltes Catalans podrà acordar la seva substitució per un altre dels seus càrrecs electes, que en el cas del president/a d'Escoltes Catalans haurà de ser necessàriament pel seu vicepresident/a. En qualsevol cas, la durada dels seus càrrecs de patrons/es vindrà donada per la que puguin assolir en els càrrecs electes en virtut dels quals formen part del Patronat. 15.2. El Patronat elegirà, d'entre els vuit patrons/es, un president/a, dos vicepresidents/es i un secretari/ària; els altres patrons/es tenen la condició de vocals. Preferiblement, el/la president/a serà una de les persones contemplades a l'apartat b) de l'article 15, i un dels vicepresidents/es serà una de les persones contemplades a l'apartat a) del mateix article. 15.3 El càrrec de patró o patrona és gratuït, però els patrons i patrones podran ser reemborsats de les despeses justificades que ocasioni l'exercici del càrrec. 15.4 Es procurarà que les renovacions en els càrrecs de patró/na siguin esglaonades, per tal de tenir cura de la continuïtat en la línia de la Fundació. Article 16. La representació de la Fundació comprèn totes les facultats necessàries per a la realització de la finalitat fundacional. Per tant, el Patronat pot celebrar tota mena d'actes i contractes sobre béns immobles i mobles dintre de les disposicions estatutàries i legals, decidir les activitats fundacionals, escollir els beneficiaris i interpretar aquests estatuts. 16.1 Corresponen al Patronat, entre d'altres, les següents funcions: a) Representar la Fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant de l'administració i tercers, sense excepció. Elaborar normes i reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent. b) Definir el programa general d'actuació de la Fundació, formular i aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses i la seva liquidació, així com l'inventari, el balanç i la memòria. c) Operar amb caixes, bancs i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són: l'obertura, el seguiment i la cancel·lació de comptes corrents i de crèdit; la contractació de préstecs i crèdits, amb o sense garanties, incloses les hipotecàries o pignoratícies, en comptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits, valors i altres béns; concertar operacions d'inversió i altres de financeres i bancàries. d) Donar i rebre en arrendaments immobles, béns i serveis; concretar i rescindir contractes laborals. e) Nomenar apoderats/es generals o especials que respectin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i que en cada cas escaiguin, amb l'excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, en els seu cas, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. f) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques, i a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles. g) Nomenar el secretari/ària general, a proposta del president/a. h) Designar i contractar el personal directiu, tècnic, administratiu o auxiliar que calgui, a proposta del secretari/ària general. 16.2 Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat, sempre que sigui legalment preceptiva. 16.3 No serà compatible ostentar un càrrec electe a l'associació Escoltes Catalans amb ser contractat en un lloc de treball estructural de la Fundació Article 17. La convocatòria de les reunions del Patronat correspon al president/a i contindrà l'ordre del dia, fora del qual no es poden prendre acords vàlids. La convocatòria es cursarà amb cinc dies d'antelació, per qualsevol mitjà que garanteixi la recepció per l'interessat/da. 17.1 El Patronat es reunirà, com a mínim una vegada l'any per examinar i aprovar els documents anuals exigits per les lleis, sempre que calgui per a deliberar i prendre acords sobre les competències que li són atribuïdes, o en qualsevol cas quan ho demanin un mínim de tres patrons/es. 17.2 Per prendre acords hauran de ser presents com a mínim sis patrons/es, entre els quals el president/a o un dels vicepresidents/es. Si el secretari/ària no hi fos present, complirà les seves funcions un altre dels membres del Patronat. L'assistència i el vot no són delegables. 17.3 Els acords del Patronat requeriran el vot afirmatiu de sis dels seus membres, a raó d'un vot per patró/na, excepte quan es tracti d'acords que impliquin la modificació dels presents Estatuts o que suposin qualsevol modificació en la composició del patrimoni de la Fundació, en què es requerirà el vot afirmatiu dels vuit membres del Patronat. EL PRESIDENT/A. Article 18. Corresponen al president/a les següents funcions: a) Ostentar la màxima representació de la Fundació, seguint sempre les línies marcades pel Patronat. b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Patronat i dirigir-ne les deliberacions, o delegar-ne la convocatòria i la representació en els/les vicepresidents/es o la convocatòria en el/la secretari/ària general. c) Aquelles altres que li siguin encomanades pel Patronat. 18.1 Els vicepresidents/es substitueixen el president/a en les seves funcions quan es trobi impossibilitat d'exercir-les o quan així els ho encomani per escrit, i l'ajuden en llur realització sempre que els ho demani. 18.2 Els/les vocals poden ser encarregats pel Patronat de l'acompliment de funcions determinades en interès de la Fundació. 18.3 Correspon al secretari/ària de redactar les actes de les reunions del Patronat, com també estendre certificats d'aquestes i dels seus acords, amb vist i plau del president/a, i de qualsevol llibre, document o antecedents de la Fundació. EL SECRETARI/ÀRIA GENERAL. Article 19. El secretari/ària general, nomenat pel Patronat a proposta del president/a, passarà a formar part del Patronat

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

sense dret a vot, i podran ser-li delegades totes les funcions de secretari/ària del Patronat. 19.1 Corresponen al secretari/ària general les següents funcions: a) Dirigir, organitzar, executar i inspeccionar les activitats de la Fundació, d'acord amb les directrius del Patronat. b) Presentar al Patronat les propostes d'organització i funcionament de les diverses activitats i programes de la Fundació. c) Elaborar i elevar el projecte de pressupost anual i les seves modificacions, als efectes del seu examen i, si s'escau, de la seva aprovació pel Patronat. d) Proposar al Patronat els convenis de col·laboració o altres instruments de cooperació amb d'altres organitzacions. e) Informar el Patronat del desenvolupament de les activitats i programes de la Fundació i exercir les funcions que li siguin encomanades o delegades per aquest. f) Dirigir i gestionar el personal contractat i proposar al Patronat la seva contractació. g) Representar la Fundació, quan li hagi estat delegat pel Patronat o pel president/a, seguint sempre les línies marcades pel Patronat. h) Qualsevulla altres funcions que li siguin expressament encomanades o delegades pel Patronat, en els termes previstos en aquests Estatuts. 19.2 El secretari/ària general serà proveït dels poders notariaus que convinguin per a documentar les seves relacions amb terceres persones. Article 20. De cada sessió el secretari/ària n'aixecarà una acta, que haurà de contenir la relació dels assistents, els assumptes tractats i els acords presos. No caldrà expressar-hi les opinions dels patrons/nes llevat que algun ho demanés expressament. Les actes seran transcrits al llibre corresponent i seran signades per aquells qui hagin actuat com a president/a i secretari/ària. AMIGUES I AMICS D'ESCOLTES CATALANS. Article 21. Amigues i Amics d'Escoltes Catalans és una secció de la Fundació que té per finalitat canalitzar el suport ciutadà a l'escoltisme que vulguin donar persones amigues del moviment i antics escoltes i guies, promoure iniciatives destinades a incrementar la presència social de l'escoltisme, ajudar i difondre la seva tasca i fomentar les aportacions individuals o d'institucions al projecte associatiu i educatiu d'Escoltes Catalans. 21.1 En el cas que l'actuació d'Amigues i Amics d'Escoltes Catalans tingui per objecte activitats concretes realitzades o a realitzar per Escoltes Catalans o per la Fundació, es requereix l'aprovació expressa del president o presidenta d'Escoltes Catalans per a l'atorgament de qualsevol tipus de conveni o concert, així com també per a la difusió pública de l'esmentada actuació. 21.2 En cap cas les activitats d'Amigues i Amics d'Escoltes Catalans podran interferir en l'organització interna d'Escoltes Catalans, ni tampoc en les decisions de cap dels seus òrgans representatius. La resta d'especificacions sobre el seu funcionament es regularan, si escau, en un reglament de règim interior. EL CONSELL ASSESSOR D'ESCOLTES CATALANS. Article 22. El Consell Assessor d'Escoltes Catalans és un

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

òrgan consultiu de la Fundació que té com a finalitat assessorar conjuntament el Patronat i l'associació Escoltes Catalans en l'actualització dels seus projectes associatiu i educatiu i en la consecució dels seus objectius i de les seves activitats, així com promoure o suggerir noves iniciatives en benefici de l'escoltisme i dels valors que propugna. 22.1 Formaran part del Consell Assessor un màxim de divuit persones que, pel seu bagatge, activitat o situació, i per la seva proximitat als principis d'Escoltes Catalans, el Patronat aprovi proposar, la Junta d'Escoltes Catalans ratifiqui i que acceptin. 22.2 La durada dels membres del Consell Assessor en el seu càrrec serà de dos anys, al final dels quals podran tornar a ser proposats sense més límit que el que s'imposin els propis membres i el Patronat. 22.3 El Patronat haurà de convocar el Consell Assessor com a mínim una vegada l'any, per presentar-li les línies d'actuació per al curs següent. La resta d'especificacions sobre el funcionament del Consell Assessor es regularan, si escau, en un reglament de règim interior. CAPÍTOL IV: EXERCICI ECONÒMIC. Article 23. Els exercicis econòmics s'iniciaran l'1 d'octubre de cada any i finalitzaran el 30 de setembre. Dins del primer semestre de cada exercici, el Patronat haurà de formular un inventari-balanç que reflecteixi amb claredat i exactitud la situació patrimonial de la Fundació, i una memòria de les activitats i la gestió econòmica durant l'exercici, suficient per donar a conèixer i justificar l'acompliment de les finalitats fundacionals i dels preceptes legals. També practicarà la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici anterior i formularà el pressupost corresponent a l'exercici del curs. Aquests documents hauran de presentar-se al Protectorat de la Generalitat de Catalunya dintre dels sis mesos següents a la data del tancament de l'exercici. CAPÍTOL V: MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ. Article 24. Per modificar aquests Estatuts caldrà l'acord del Patronat pres per la totalitat dels patrons/es en l'exercici del càrrec, i l'acompliment dels requisits assenyalats per llei. Article 25. La Fundació és, per la seva naturalesa, perpètua, i només s'extingirà per la impossibilitat sobrevinguda de continuar la realització de les seves finalitats, ja sigui per la pèrdua del patrimoni o per altres causes. L'acord corresponent del Patronat per a l'extinció i els requisits posteriors seran els mateixos assenyalats en l'article anterior. Article 26. Extingida la Fundació, si restessin béns es designaran pel Patronat al moviment escolta català, coeducatiu i laic, en particular a l'associació Escoltes Catalans. DISPOSICIÓ ADDICIONAL. La referència que fan aquests Estatuts a l'associació Escoltes Catalans es podrà entendre concretada, segons la consideració del Patronat, en qualsevol altra organització que succeeixi Escoltes Catalans de forma regular i estatutària.

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

En les reunions de 5 de juliol de 2010 i 23 de febrer de 2012, el Patronat de la Fundació va acordar modificar el text estatutari i adaptar-lo a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, així com aprovar el text refós resultant. I en les reunions de 13 de març i 30 de març de 2012, el Patronat va acordar modificar els articles 3 i 12 i 16 del text refós, respectivament:

“CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS. Article 1. La Fundació Escolta Josep Carol és una fundació privada de tipus educatiu, que es denomina Fundació Escolta Josep Carol, fundació privada, en endavant Fundació, subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya i aquella que li sigui d'aplicació i més concretament subjecta a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, a la qual estan adaptats els presents Estatuts. La Fundació, que té personalitat jurídica pròpia, naturalesa jurídica privada i caràcter permanent, es regirà per aquests estatuts i per les disposicions legals que li siguin aplicables. Article 2. La Fundació es va constituir com a fundació privada, té capacitat d'obrar plena per aconseguir els seus fins, sense altres limitacions que les establertes en aquests estatuts i en les disposicions legals vigents. Va iniciar les seves activitats el dia de l'atorgament de la carta fundacional. Article 3. La finalitat de la Fundació és l'ajut al moviment escolta català, coeducatiu i laic, concretat en especial en l'associació Escoltes Catalans, així com l'educació en un sentit ampli, en tots els graus i totes les activitats culturals annexes a l'educació, especialment en l'àmbit de la sostenibilitat ambiental i la conservació del medi natural. Aquesta finalitat ha de ser interpretada d'una manera no restrictiva, i es refereix a tota activitat que tingui relació amb l'educació i amb l'ajut a l'escoltisme català que representa Escoltes Catalans i a tots els mitjans i activitats que puguin contribuir a aquesta finalitat, directament o indirecta. Per dur a terme la finalitat esmentada, la Fundació podrà desenvolupar activitats d'educació ambiental i de conservació del medi natural; crear, gestionar i dirigir escoles d'educadors en el lleure i de formació; desenvolupar i gestionar altres serveis educatius complementaris, cases de colònies, terrenys i instal·lacions d'acampada, instal·lacions i activitats esportives, socials i culturals, equipaments per a infants i joves o activitats educatives per afavorir la inclusió social d'infants i joves; així com qualsevol activitat complementària a la finalitat principal, tals com cursos, monogràfics, excursions i acampades, colònies i casals d'estiu, promoció i concessió de beques, ajuts i premis, formació, promoció de publicacions i material audiovisual o informàtic. Entre les seves funcions també podran haver-hi la

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

formació del professorat d'educació formal, i la formació en temàtiques de desenvolupament i d'associacionisme i participació democràtica. Les activitats relacionades amb les finalitats fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents. Article 4. La Fundació es podrà valer de qualsevol mitjà lícit per al desenvolupament de la finalitat fundacional. Igualment, destinarà els seus recursos al compliment de les finalitats fundacionals, assegurant la pervivència i manteniment dels instruments que permetin el desenvolupament de l'activitat fundacional i garantint el compliment de les seves finalitats educatives. Article 5. El Patronat decideix lliurement les activitats que emprendre dins de la finalitat fundacional i amb els mitjans que cregui que seran més adients, tenint en compte en cada cas els ingressos de què disposi, i havent de destinar a la finalitat fundacional el vuitanta per cent de les rendes i dels altres ingressos nets anuals que obtingui la Fundació. Tal i com es dedueix de les finalitats i activitats de la fundació, els beneficiaris de les activitats de la Fundació són els nens i nenes, joves de totes les edats i les persones i entitats que puguin col·laborar en la prossecució d'aquestes finalitats. L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat amb els principis d'imparcialitat i no discriminació. Article 6. Les activitats de la Fundació es desenvoluparan principalment en el territori català, sens perjudici que pugui actuar en altres àmbits territorials, i exclouran en tot cas l'afany de lucre. Article 7. La Seu de la Fundació és a Barcelona, carrer de la Mare de Déu del Pilar, número 16-18 (casc Antic). **CAPÍTOL II. DOTACIÓ I RÈGIM ECONÒMIC.** Article 8. La Fundació és dotada amb els béns aportats en la forma que s'especifica en l'escriptura fundacional i amb el patrimoni transferit per l'Associació Escoltes Catalans. La dotació pot augmentar amb les aportacions que es rebin en el futur i amb tota mena de subvencions i donatius que hagin de ser capitalitzats. Article 9. Si res no es diu, el Patronat decideix, segons el seu criteri, si convé aplicar directament a la realització de les finalitats fundacionals les subvencions i els donatius que rebí o bé si cal agregar-los a la dotació. Article 10. Els béns dotats fructífers han de ser invertits en la forma més convenient perquè es mantingui llur valor i produeixin a la vegada les rendes més altes possibles. Per aconseguir aquests resultats, el Patronat ha de modificar la inversió sempre que ho cregui necessari. Article 11. La vida econòmica de la Fundació es reflectirà en un pressupost anual, confeccionat d'acord amb la previsió dels ingressos i les despeses corresponents al pla d'actuacions, en el qual s'inclouran les rendes del capital fundacional. Article 12. La Fundació acomplirà les obligacions administratives, comptables i fiscals que li siguin d'aplicació i especialment les establertes a l'article 333-7

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

i 333-8 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatius a l'inventari, comptes anuals i contingut dels comptes anuals. L'alineació, el gravamen o qualsevol altre acte de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement. El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix el segon paràgraf d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan. El Patronat requerirà, d'acord amb l'establert a la Llei, la prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos previstos a la llei: a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques, b) si el donant ho ha exigit expressament, c) si ho estableix una disposició d'aquest estatuts, d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable de tots els membres del Patronat, i el compliment dels requisits legalment previstos. El Patronat ha d'aprovar, dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici, els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació. Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici. CAPÍTOL III. ÒRGANS DE GOVERN I CONSULTIUS. Article 13. La Fundació està constituïda pels següents òrgans: a) El Patronat. b) El/La President/a. c) El/La Director/a general. El Patronat. Article 14. El Patronat és l'òrgan superior de govern, direcció, administració i representació de la Fundació, sens perjudici de les delegacions en altres òrgans o en persones que aquest determini. d'acord amb aquests Estatuts i amb la legislació vigent. Article 15. El Patronat, que és un òrgan col·legiat, està constituït pels següents membres: a) Tres vocals en representació de l'Associació Escoltes Catalans, que han de ser càrrecs electes de la seva Junta Permanent i nomenats per aquesta. b) Un màxim de

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

5 i un mínim de 3 vocals nomenats per la Junta Permanent d'Escoltes Catalans, escoltat el/la Presidenta de la Fundació, d'entre persones antigues membres o amigues d'Escoltes Catalans, per un mandat de dos anys, prorrogable indefinidament a criteri de la pròpia Junta. 15.1. Els tres vocals de l'apartat a) seran, per defecte, el/la President/a, el/la Cap Econòmic/a i el/la Cap Pedagògic/a d'Escoltes Catalans. La Junta Permanent d'Escoltes Catalans podrà acordar la seva substitució per un altre dels seus càrrecs electes, que en el cas del/de la President/a d'Escoltes Catalans haurà de ser necessàriament pel/per la seu/va Vicepresident/a. En qualsevol cas, la durada dels seus càrrecs de patrons/es vindrà donada per la que puguin assolir en els càrrecs electes en virtut dels quals formen part del Patronat. 15.2. El Patronat escull, d'entre els/les seus/ves patrons/es, un/a president/a, dos vicepresidents/es i un/a secretari/ària; els/les altres patrons/es tenen la condició de vocals. Preferiblement, el/la President/a serà una de les persones contemplades a l'apartat b) de l'article 15, i un/a dels/de les vicepresidents/es serà una de les persones contemplades a l'apartat a) del mateix article. 15.3. El càrrec de patró o patrona és gratuït, però els/les patrons/es podran ser reemborsats de les despeses justificades que ocasioni l'exercici del càrrec. 15.4. Es procurarà que les renovacions en els càrrecs de patró/na siguin esglaonades, per tal de tenir cura de la continuïtat en la línia de la Fundació. Article 16. La representació de la Fundació comprèn totes les facultats necessàries per a la realització de la finalitat fundacional. Per tant, el Patronat pot celebrar tota mena d'actes i contractes sobre béns immobles i mobles dintre de les disposicions estatutàries i legals, decidir les activitats fundacionals, escollir els beneficiaris i interpretar aquests estatuts. 16.1. Corresponen al Patronat, entre d'altres, les següents funcions: a) Representar la Fundació dins i fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant l'administració i tercers, sense excepció. Elaborar normes i reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent. b) Definir el programa general d'actuació de la Fundació, formular i aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses i la seva liquidació, així com l'inventari, el balanç i la memòria. c) Operar amb caixes, bancs i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són: l'obertura, el seguiment i la cancel·lació de comptes corrents i de crèdit; la contractació de préstecs i crèdits, amb o sense garanties, incloses les hipotecàries o pignoratícies, en comptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits, valors i altres béns; concertar operacions d'inversió i altres de financeres i bancàries. d) Donar i rebre en arrendaments immobles, béns i serveis; concretar i rescindir contractes laborals. e) Nomenar apoderats/des generals o especials que respectin la Fundació en totes les seves

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*



actuacions, amb les facultats necessàries i que en cada cas escaiguin, amb l'excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, en el seu cas, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. f) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acords amb les circumstàncies econòmiques, i a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles. g) Nomenar el/la director/a general, a proposta del/de la President/a. h) Designar i contractar el personal directiu, tècnic, administratiu o auxiliar que calgui, a proposta del/de la Director/a general. 16.2. Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat, sempre que sigui legalment preceptiva. 16.3. Conflicte d'interessos. En quant als conflictes d'interessos i autocontractació s'estarà a allò a la normativa vigent sobre la matèria. Els patrons i les persones indicades a l'article 312-9.3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, s'abstindran de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació. En tot cas, no serà compatible ostentar un càrrec electe a l'associació Escoltes Catalans amb ser contractat en un lloc de treball estructural de la Fundació. Article 17. La convocatòria de les reunions del Patronat correspon al/a la President/a i contindrà l'ordre del dia, fora del qual no es poden prendre acords vàlids. La convocatòria es cursarà amb cinc dies d'antelació, per qualsevol mitjà que garanteixi la recepció per l'interessat/da. 17.1. El Patronat es reunirà, com a mínim una vegada l'any per examinar i aprovar els anuals exigits per les lleis, sempre que calgui per a deliberar i prendre acords sobre les competències que li són atribuïdes. El Patronat també es reunirà en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud. 17.2. Per a prendre acords hauran de ser presents com a mínim cinc patrons si el patronat té sis membres, cinc patrons si té set membres i sis patrons si té vuit membres patrons/es, entre els quals el/la President/a o un/a dels/de les vicepresidents/es. Si el/la secretari/ària no hi fos present, complirà les seves funcions un altre dels membres del Patronat, l'assistència i el vot no són delegables. 17.3. Els acords del Patronat requeriran el vot afirmatiu de la meitat més dos dels seus membres, tres més dos quan siguin set patrons, a raó d'un vot per patró/na, excepte quan es tracti d'acords que impliquin la modificació dels presents Estatuts o que suposin qualsevol modificació en la composició del patrimoni de la

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

Fundació, en que es requerirà el vot afirmatiu de tots els membres del Patronat. El/la President/a. Article 18. Correspon al/a la President/a les següents funcions: a) Ostentar la màxima representació de la Fundació, seguint sempre les línies marcades pel Patronat. b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Patronat i dirigir-ne les deliberacions o delegar-ne la convocatòria i la representació en els/les vicepresidents/es o la convocatòria en el/la secretari/ària. c) Aquelles altres que li siguin encomanades pel Patronat. 18.1. Els/Les vicepresidents/es substitueixen al/a la President/a en les seves funcions quan es trobi impossibilitat/da d'exercir-les o quan així els ho encomani per escrit, i l'ajuden en llur realitzades sempre que els ho demani. 18.2. Els/Les vocals poden ser encarregats pel Patronat de l'acompliment de funcions determinades en interès de la Fundació. 18.3. Correspon al/a la secretari/ària de redactar les actes de les reunions del Patronat, com també estendre certificats d'aquestes i dels seus acords, amb el vist i plau del/de la President/a, i de qualsevol llibre, document o antecedents de la Fundació. 18.4. De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories. Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció. La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat. El/La Director/a General. Article 19. El/La Director/a general, nomenat/da pel Patronat a proposta del/de la President/a, passarà a formar part del Patronat sense dret a vot. 19.1. Corresponen al/a la Director/a general les següents funcions: a) Dirigir, organitzar, executar i inspeccionar les activitats de la Fundació, d'acord amb les directrius del Patronat. b) Presentar al Patronat les propostes d'organització i funcionament de les diverses activitats i programes de la Fundació. c) Elevar el projecte de pressupost anual, als efectes del seu examen i elaboració definitiva i, si s'escau, de la seva aprovació, pel Patronat. d) Proposar al Patronat els convenis de col·laboració o altres instruments de cooperació amb d'altres organitzacions. e) Informar al Patronat del desenvolupament de les activitats i programes de la Fundació i exercir les funcions que li siguin encomanades o delegades per aquest. f) Dirigir i gestionar el

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

personal contractat i proposar al Patronat la seva contractació. g) Representar la Fundació, quan li hagi estat delegat pel Patronat o pel/per la President/a, seguint sempre les línies marcades pel Patronat. h) Qualsevol altres funcions que li siguin expressament encomanades o delegades pel Patronat, en els termes previstos en aquests estatuts.

19.2. El/La Director/a General serà proveït dels poders notarials que convinguin per a documentar les seves relacions amb terceres persones. Amigues i Amics d'Escoltes Catalans. Article 20. Amigues i Amics d'Escoltes Catalans és una secció de la Fundació que té per finalitat canalitzar el suport ciutadà a l'escoltisme que vulguin donar persones amigues del moviment i antics escoltes i guies, promoure iniciatives destinades a incrementar la presència social de l'escoltisme, ajudar i difondre la seva tasca i fomentar les aportacions individuals o d'institucions al projecte associatiu i educatiu d'Escoltes Catalans.

20.1. En el cas que l'actuació d'Amigues i Amics d'Escoltes Catalans tingui per objecte activitats concretes realitzades o a realitzar per Escoltes Catalans o per la Fundació, es requereix l'aprovació expressa del/de la President/a d'Escoltes Catalans per a l'atorgament de qualsevol tipus de conveni o concert, així com també per a la difusió pública de l'esmentada actuació.

20.2. En cap cas les activitats d'Amigues i Amics d'Escoltes Catalans podran interferir en l'organització interna d'Escoltes Catalans, ni tampoc en les decisions de cap dels seus òrgans representatius. La resta d'especificacions sobre el seu funcionament es regularan si escau, en reglament de règim interior.

20.3. La secció amigues i amics d'escoltes catalans estarà composta per persones físiques i jurídiques amigues del moviment i per antics escoltes i guies, els quals formaran part de la secció prèvia la seva sol·licitud i a proposta de com a mínim un membre del Patronat de la Fundació i amb el vist-i-plau del Patronat. El Consell Assessor d'Escoltes Catalans. Article 21. El Consell Assessor d'Escoltes Catalans és un òrgan consultiu de la Fundació que té com a finalitat assessorar conjuntament el Patronat i l'Associació Escoltes Catalans en l'actualització dels seus projectes associatius i educatius i en la consecució dels seus objectius i de les seves activitats, així com promoure o suggerir noves iniciatives en benefici de l'escoltisme i dels valors que propugna.

21.1. Formaran part del Consell Assessor un màxim de divuit persones que, pel seu bagatge, activitat o situació, i per la seva proximitat als principis d'Escoltes Catalans, que el Patronat aprovi proposar, la Junta d'Escoltes Catalans ratifiqui i que acceptin.

21.2. La durada dels membres del Consell Assessor en el seu càrrec serà de dos anys, al final dels quals podran tornar a ser proposats sense més límit que el que s'imposin els propis membres i el Patronat.

21.3. El Patronat haurà de convocar el Consell Assessor com a mínim una vegada l'any, i presentar-li les línies d'actuació per al

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

curs següent. La resta d'especificacions sobre el funcionament del Consell Assessor es regularan, si s'escau, en un reglament de referència interior. CAPÍTOL IV. EXERCICI ECONÒMIC. Article 22. Els exercicis econòmics s'iniciaran l'1 d'octubre de cada any i finalitzaran el 30 de setembre. Dins del primer semestre de cada exercici, el Patronat haurà de formular l'inventari i els comptes anuals que reflecteixi amb claredat i exactitud la situació patrimonial de la Fundació, i una memòria de les activitats i la gestió econòmica durant l'exercici, suficient per donar a conèixer i justificar l'acompliment de les finalitats fundacionals i dels preceptes legals. També practicarà la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici anterior i formularà el pressupost corresponent a l'exercici del curs. Aquests documents hauran de presentar-se al Protectorat de la Generalitat de Catalunya dintre dels sis mesos següents a la data del tancament de l'exercici. CAPÍTOL V. MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ. Article 23. Per modificar aquests estatuts caldrà l'acord del Patronat pres per la totalitat dels/de les patrons/es en l'exercici del càrrec, i l'acompliment dels requisits assenyalats per llei. Article 24. La Fundació és, per la seva naturalesa, perpètua, i només s'extingirà per la impossibilitat sobrevinguda de continuar la realització de les seves finalitats, ja sigui per la pèrdua del patrimoni o per altres causes. L'acord corresponent del Patronat per a l'extinció i els requisits posteriors seran els mateixos assenyalats en l'article anterior. Article 25. Extingida la Fundació, si restessin béns es designaran pel Patronat al moviment escolta català, coeducatiu i laic, en particular a l'Associació Escoltes Catalans. Disposició addicional. La referència que fan aquests Estatuts a l'Associació Escoltes Catalans es podrà entendre concretada, segons la consideració del Patronat, en qualsevol altra organització que succeeixi Escoltes catalans de forma regular i estatutària.”

En la reunió que va tenir lloc el dia 30 de març de 2016, el Patronat de la Fundació va acordar modificar els articles 3 i 15 dels estatuts:

“CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS. Article 1. La Fundació Escolta Josep Carol és una fundació privada de tipus educatiu, que es denomina Fundació Escolta Josep Carol, fundació privada, en endavant Fundació, subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya i aquella que li sigui d'aplicació i més concretament subjecta a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, a la qual estan adaptats els presents Estatuts. La Fundació, que té personalitat jurídica pròpia, naturalesa jurídica privada i caràcter permanent, es registrarà

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

per aquests estatuts i per les disposicions legals que li siguin aplicables. Article 2. La Fundació es va constituir com a fundació privada, té capacitat d'obrar plena per aconseguir els seus fins, sense altres limitacions que les establertes en aquests estatuts i en les disposicions legals vigents. Va iniciar les seves activitats el dia de l'atorgament de la carta fundacional. Article 3. La finalitat de la Fundació es l'ajut al moviment escolta català, coeducatiu i laic, concretat en especial en l'associació Escoltes Catalans, així com l'educació en un sentit ampli, en tots els graus i totes les activitats culturals annexes a l'educació, especialment en l'àmbit de la sostenibilitat ambiental i la conservació del medi natural. Aquesta finalitat ha de ser interpretada d'una manera no restrictiva, i es refereix a tota activitat que tingui relació amb l'educació i amb l'ajut a l'escoltisme català que representa Escoltes Catalans i a tots els mitjans i activitats que puguin contribuir a aquesta finalitat, directament o indirecta. Per dur a terme la finalitat esmentada, la Fundació podrà desenvolupar activitats d'educació ambiental i de conservació del medi natural; crear, gestionar i dirigir escoles d'educadors en el lleure i de formació; realitzar activitats de formació permanent adreçades a professorat, tant universitari com no universitari; desenvolupar i gestionar altres serveis educatius complementaris, cases de colònies, terrenys i instal·lacions d'acampada, instal·lacions i activitats esportives, socials i culturals, equipaments per a infants i joves o activitats educatives per afavorir la inclusió social d'infants i jove; així com qualsevol activitat complementària a la finalitat principal, tals com recursos, monogràfics, excursions i acampades, colònies i casals d'estiu, promoció i concessió de beques, ajuts i premis, formació, promoció de publicacions i material audiovisual i participació democràtica. Article 4. La Fundació es podrà valer de qualsevol mitjà lícit per al desenvolupament de la finalitat fundacional. Igualment, destinarà els seus recursos al compliment de les finalitats fundacionals, assegurant la pervivència i manteniment dels instruments que permetin el desenvolupament de l'activitat fundacional i garantint el compliment de les seves finalitats educatives. Article 5. El Patronat decideix lliurement les activitats que emprendre dins de la finalitat fundacional i amb els mitjans que cregui que seran més adients, tenint en compte en cada cas els ingressos de què disposi, i havent de destinar a la finalitat fundacional el vuitanta per cent de les rendes i dels altres ingressos nets anuals que obtingui la Fundació. Tal i com es dedueix de les finalitats i activitats de la fundació, els beneficiaris de les activitats de la Fundació són els nens i nenes, joves de totes les edats i les persones i entitats que puguin col·laborar en la prossecució d'aquestes finalitats. L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat amb els principis d'imparcialitat i no discriminació. Article 6. Les activitats de la Fundació es desenvoluparan

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

principalment en el territori català, sens perjudici que pugui actuar en altres àmbits territorials, i exclouran en tot cas l'afany de lucre. Article 7. La Seu de la Fundació és a Barcelona, carrer de la Mare de Déu del Pilar, número 16-18 (casc Antic). CAPÍTOL II. DOTACIÓ I RÈGIM ECONÒMIC. Article 8. La Fundació és dotada amb els béns aportats en la forma que s'especifica en l'escriptura fundacional i amb el patrimoni transferit per l'Associació Escoltes Catalans. La dotació pot augmentar amb les aportacions que es rebin en el futur i amb tota mena de subvencions i donatius que hagin de ser capitalitzats. Article 9. Si res no es diu, el Patronat decideix, segons el seu criteri, si convé aplicar directament a la realització de les finalitats fundacionals les subvencions i els donatius que rebí o bé si cal agregar-los a la dotació. Article 10. Els béns dotats fructífers han de ser invertits en la forma més convenient perquè es mantingui llur valor i produeixin a la vegada les rendes més altes possibles. Per aconseguir aquests resultats, el Patronat ha de modificar la inversió sempre que ho cregui necessari. Article 11. La vida econòmica de la Fundació es reflectirà en un pressupost anual, confeccionat d'acord amb la previsió dels ingressos i les despeses corresponents al pla d'actuacions, en el qual s'inclouran les rendes del capital fundacional. Article 12. La Fundació acomplirà les obligacions administratives, comptables i fiscals que li siguin d'aplicació i especialment les establertes a l'article 333-7 i 333-8 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatius a l'inventari, comptes anuals i contingut dels comptes anuals. L'alineació, el gravamen o qualsevol altre acte de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement. El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix el segon paràgraf d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan. El Patronat requerirà, d'acord amb l'establert a la Llei, la prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos previstos a la llei: a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques, b) si el donant ho ha exigint expressament, c) si ho estableix una disposició d'aquest estatuts, d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació. Per a la realització d'actes de disposició sobre

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable de tots els membres del Patronat, i el compliment dels requisits legalment previstos. El Patronat ha d'aprovar, dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici, els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació. Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici. CAPÍTOL III. ÒRGANS DE GOVERN I CONSULTIUS. Article 13. La Fundació està constituïda pels següents òrgans: a) El Patronat. b) El/La President/a. c) El/La Director/a general. El Patronat. Article 14. El Patronat és l'òrgan superior de govern, direcció, administració i representació de la Fundació, sens perjudici de les delegacions en altres òrgans o en persones que aquest determini. d'acord amb aquests Estatuts i amb la legislació vigent. Article 15. El Patronat, que és un òrgan col·legiat, està constituït pels següents membres: a) Tres vocals en representació de l'Associació Escoltes Catalans, que han de ser càrrecs electes de la seva Junta Permanent i nomenats per aquesta. b) Un màxim de 5 i un mínim de 3 vocals nomenats per la Junta Permanent d'Escoltes Catalans, escoltat el/la Presidenta de la Fundació, d'entre persones antigues membres o amigues d'Escoltes Catalans, per un mandat de dos anys, prorrogable indefinidament a criteri de la pròpia Junta. 15.1. Els tres vocals de l'apartat a) seran, per defecte, el/la President/a, el/la Cap Econòmic/a i el/la Cap Pedagògic/a d'Escoltes Catalans. La Junta Permanent d'Escoltes Catalans podrà acordar la seva substitució per un altre dels seus càrrecs electes, que en el cas del/de la President/a d'Escoltes Catalans haurà de ser necessàriament pel/per la seu/va Vicepresident/a. En qualsevol cas, la durada dels seus càrrecs de patrons/es vindrà donada per la que puguin assolir en els càrrecs electes en virtut dels quals formen part del Patronat. 15.2. El Patronat escull, d'entre els/les seus/ves membres, un/a president/a i dos vicepresidents/es. També escull una persona que exercirà el càrrec de secretari/ària, i que podrà o no ser patró/na. La resta de patrons/es tenen la condició de vocals. Preferiblement, el/la President/a serà una de les persones contemplades a l'apartat b) de l'article 15, i un/a dels/de les vicepresidents/es serà una de les persones contemplades a l'apartat a) del mateix article. En cas que el/la secretari/ària no sigui una persona membre del Patronat, participarà a les reunions del Patronat sense dret a vot. 15.3. El càrrec de patró o patrona és gratuït, però els/les patrons/es podran ser

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

reemborsats de les despeses justificades que ocasioni l'exercici del càrrec. 15.4. Es procurarà que les renovacions en els càrrecs de patró/na siguin esglaonades, per tal de tenir cura de la continuïtat en la línia de la Fundació. Article 16. La representació de la Fundació comprèn totes les facultats necessàries per a la realització de la finalitat fundacional. Per tant, el Patronat pot celebrar tota mena d'actes i contractes sobre béns immobles i mobles dintre de les disposicions estatutàries i legals, decidir les activitats fundacionals, escollir els beneficiaris i interpretar aquests estatuts. 16.1. Corresponen al Patronat, entre d'altres, les següents funcions: a) Representar la Fundació dins i fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant l'administració i tercers, sense excepció. Elaborar normes i reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent. b) Definir el programa general d'actuació de la Fundació, formular i aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses i la seva liquidació, així com l'inventari, el balanç i la memòria. c) Operar amb caixes, bancs i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són: l'obertura, el seguiment i la cancel·lació de comptes corrents i de crèdit; la contractació de préstecs i crèdits, amb o sense garanties, incloses les hipotecàries o pignoratícies, en comptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits, valors i altres béns; concertar operacions d'inversió i altres de financeres i bancàries. d) Donar i rebre en arrendaments immobles, béns i serveis; concretar i rescindir contractes laborals. e) Nomenar apoderats/des generals o especials que respectin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i que en cada cas escaiguin, amb l'excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, en el seu cas, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. f) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acords amb les circumstàncies econòmiques, i a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles. g) Nomenar el/la director/a general, a proposta del/de la President/a. h) Designar i contractar el personal directiu, tècnic, administratiu o auxiliar que calgui, a proposta del/de la Director/a general. 16.2. Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat, sempre que sigui legalment preceptiva. 16.3. conflicte d'interessos. En quant als conflictes d'interessos i autocontractació s'estarà a allò a la normativa vigent sobre la matèria. Els patrons i les persones indicades a l'article 312-9.3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, s'abstindran de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació. En tot cas,

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*



no serà compatible ostentar un càrrec electe a l'associació Escoltes Catalans amb ser contractat en un lloc de treball estructural de la Fundació. Article 17. La convocatòria de les reunions del Patronat correspon al/a la President/a i contindrà l'ordre del dia, fora del qual no es poden prendre acords vàlids. La convocatòria es cursarà amb cinc dies d'antelació, per qualsevol mitjà que garanteixi la recepció per l'interessat/da. 17.1. El Patronat es reunirà, com a mínim una vegada l'any per examinar i aprovar els anuals exigits per les lleis, sempre que calgui per a deliberar i prendre acords sobre les competències que li són atribuïdes. El Patronat també es reunirà en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud. 17.2. Per a prendre acords hauran de ser presents com a mínim cinc patrons si el patronat té sis membres, cinc patrons si té set membres i sis patrons si té vuit membres patrons/es, entre els quals el/la President/a o un/a dels/de les vicepresidents/es. Si el/la secretari/ària no hi fos present, complirà les seves funcions un altre dels membres del Patronat, l'assistència i el vot no són delegables. 17.3. Els acords del Patronat requeriran el vot afirmatiu de la meitat més dos dels seus membres, tres més dos quan siguin set patrons, a raó d'un vot per patró/na, excepte quan es tracti d'acords que impliquin la modificació dels presents Estatuts o que suposin qualsevol modificació en la composició del patrimoni de la Fundació, en que es requerirà el vot afirmatiu de tots els membres del Patronat. El/la President/a. Article 18. Correspon al/a la President/a les següents funcions: a) Ostentar la màxima representació de la Fundació, seguint sempre les línies marcades pel Patronat. b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Patronat i dirigir-ne les deliberacions o delegar-ne la convocatòria i la representació en els/les vicepresidents/es o la convocatòria en el/la secretari/ària. c) Aquelles altres que li siguin encomanades pel Patronat. 18.1. Els/Les vicepresidents/es substitueixen al/a la President/a en les seves funcions quan es trobi impossibilitat/da d'exercir-les o quan així els ho encomani per escrit, i l'ajuden en llur realitzades sempre que els ho demani. 18.2. Els/Les vocals poden ser encarregats pel Patronat de l'acompliment de funcions determinades en interès de la Fundació. 18.3. Correspon al/a la secretari/ària de redactar les actes de les reunions del Patronat, com també estendre certificats d'aquestes i dels seus acords, amb el vist i plau del/de la President/a, i de qualsevol llibre, document o antecedents de la Fundació. 18.4. De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories. Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció. La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat. El/La Director/a General. Article 19. El/La Director/a general, nomenat/da pel Patronat a proposta del/de la President/a, passarà a formar part del Patronat sense dret a vot. 19.1. Corresponen al/a la Director/a general les següents funcions: a) Dirigir, organitzar, executar i inspeccionar les activitats de la Fundació, d'acord amb les directrius del Patronat. b) Presentar al Patronat les propostes d'organització i funcionament de les diverses activitats i programes de la Fundació. c) Elevar el projecte de pressupost anual, als efectes del seu examen i elaboració definitiva i, si s'escau, de la seva aprovació, pel Patronat. d) Proposar al Patronat els convenis de col·laboració o altres instruments de cooperació amb d'altres organitzacions. e) Informar al Patronat del desenvolupament de les activitats i programes de la Fundació i exercir les funcions que li siguin encomanades o delegades per aquest. f) Dirigir i gestionar el personal contractat i proposar al Patronat la seva contractació. g) Representar la Fundació, quan li hagi estat delegat pel Patronat o pel/per la President/a, seguint sempre les línies marcades pel Patronat. h) Qualsevol altres funcions que li siguin expressament encomanades o delegades pel Patronat, en els termes previstos en aquests estatuts. 19.2. El/La Director/a General serà proveït dels poders notariais que convinguin per a documentar les seves relacions amb terceres persones. Amigues i Amics d'Escoltes Catalans. Article 20. Amigues i Amics d'Escoltes Catalans és una secció de la Fundació que té per finalitat canalitzar el suport ciutadà a l'escoltisme que vulguin donar persones amigues del moviment i antics escoltes i guies, promoure iniciatives destinades a incrementar la presència social de l'escoltisme, ajudar i difondre la seva tasca i fomentar les aportacions individuals o d'institucions al projecte associatiu i educatiu d'Escoltes Catalans. 20.1. En el cas que l'actuació d'Amigues i Amics d'Escoltes Catalans tingui per objecte activitats concretes realitzades o a realitzar per Escoltes Catalans o per la Fundació, es requereix l'aprovació expressa del/de la President/a d'Escoltes Catalans per a l'atorgament de qualsevol tipus de conveni o concert, així com també per a la

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

difusió pública de l'esmentada actuació. 20.2. En cap cas les activitats d'Amigues i Amics d'Escoltes Catalans podran interferir en l'organització interna d'Escoltes Catalans, ni tampoc en les decisions de cap dels seus òrgans representatius. La resta d'especificacions sobre el seu funcionament es regularan si escau, en reglament de règim interior. 20.3. La secció amigues i amics d'escoltes catalans estarà composta per persones físiques i jurídiques amigues del moviment i per antics escoltes i guies, els quals formaran part de la secció prèvia la seva sol·licitud i a proposta de com a mínim un membre del Patronat de la Fundació i amb el vist-i-plau del Patronat. El Consell Assessor d'Escoltes Catalans. Article 21. El Consell Assessor d'Escoltes Catalans és un òrgan consultiu de la Fundació que té com a finalitat assessorar conjuntament el Patronat i l'Associació Escoltes Catalans en l'actualització dels seus projectes associatius i educatius i en la consecució dels seus objectius i de les seves activitats, així com promoure o suggerir noves iniciatives en benefici de l'escoltisme i dels valors que propugna. 21.1. Formaran part del Consell Assessor un màxim de divuit persones que, pel seu bagatge, activitat o situació, i per la seva proximitat als principis d'Escoltes Catalans, que el Patronat aprovi proposar, la Junta d'Escoltes Catalans ratifiqui i que acceptin. 21.2. La durada dels membres del Consell Assessor en el seu càrrec serà de dos anys, al final dels quals podran tornar a ser proposats sense més límit que el que s'imposin els propis membres i el Patronat. 21.3. El Patronat haurà de convocar el Consell Assessor com a mínim una vegada l'any, i presentar-li les línies d'actuació per al curs següent. La resta d'especificacions sobre el funcionament del Consell Assessor es regularan, si s'escau, en un reglament de referència interior. CAPÍTOL IV. EXERCICI ECONÒMIC. Article 22. Els exercicis econòmics s'iniciaran l'1 d'octubre de cada any i finalitzaran el 30 de setembre. Dins del primer semestre de cada exercici, el Patronat haurà de formular l'inventari i els comptes anuals que reflecteixi amb claredat i exactitud la situació patrimonial de la Fundació, i una memòria de les activitats i la gestió econòmica durant l'exercici, suficient per donar a conèixer i justificar l'acompliment de les finalitats fundacionals i dels preceptes legals. També practicarà la liquidació del pressupost d'ingressos i despeses de l'exercici anterior i formularà el pressupost corresponent a l'exercici del curs. Aquests documents hauran de presentar-se al Protectorat de la Generalitat de Catalunya dintre dels sis mesos següents a la data del tancament de l'exercici. CAPÍTOL V. MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ. Article 23. Per modificar aquests estatuts caldrà l'acord del Patronat pres per la totalitat dels/de les patrons/es en l'exercici del càrrec, i l'acompliment dels requisits assenyalats per llei. Article 24. La Fundació és, per la seva naturalesa, perpètua, i només s'extingirà per la

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*

impossibilitat sobrevinguda de continuar la realització de les seves finalitats, ja sigui per la pèrdua del patrimoni o per altres causes. L'acord corresponent del Patronat per a l'extinció i els requisits posteriors seran els mateixos assenyalats en l'article anterior. Article 25. Extingida la Fundació, si restessin béns es designaran pel Patronat al moviment escolta català, coeducatiu i laic, en particular a l'Associació Escoltes Catalans. Disposició addicional. La referència que fan aquests Estatuts a l'Associació Escoltes Catalans es podrà entendre concretada, segons la consideració del Patronat, en qualsevol altra organització que succeeixi Escoltes catalans de forma regular i estatutària.”

I, perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes que corresponguin, expedixo aquest certificat a petició de la persona interessada.

Barcelona, 23 de desembre de 2021

**ADVERTIMENT:**

*Aquest acte administratiu de certificació constitueix una comunicació de dades personals prevista a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals .*

*S'adverteix que la normativa de protecció de dades no permet un tractament posterior de les dades d'aquest certificat per a una finalitat diferent.*

*El receptor/a de les dades està obligat a la observança de les disposicions de confidencialitat de dades personals.*